

Số: 364/NV

Ba Đình, ngày 09 tháng 10 năm 2017

V/v đăng ký dự thi thăng hạng chức
danh nghề nghiệp giáo viên mầm non,
phổ thông công lập

Kính gửi: **Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS,
Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX quận Ba Đình.**

Thực hiện công văn số 2527/SNV-CCVC ngày 04/10/2017 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội về việc đăng ký dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập,

Theo ý kiến chỉ đạo của UBND quận, để có cơ sở tổng hợp số lượng viên chức đủ điều kiện đăng ký dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ hạng IV lên hạng III và từ hạng III lên hạng II; Phòng Nội vụ đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX thuộc quận rà soát, lập danh sách viên chức của đơn vị đủ điều kiện dự thi thăng hạng, gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo UBND quận. Nội dung cụ thể như sau:

I. Đối tượng đăng ký dự thi:

Cán bộ quản lý, Giáo viên các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập, Trung tâm GDNN-GDTX thuộc quận:

- Đã được xếp hạng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên theo quy định (tại các thông tư liên tịch của Bộ Giáo dục và Đào tạo- Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học công lập, giáo viên trung học cơ sở công lập, giáo viên trung học phổ thông công lập);

- Có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Phần II dưới đây.

II. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi:

1. Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong thời gian công tác 03 (ba) năm liên tục tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ dự thi (các năm học từ 2014-2015 đến 2016- 2017); có đủ phẩm chất và đạo đức nghề nghiệp; không trong thời gian bị thi hành kỷ luật hoặc đã có thông báo về việc xem xét xử lý kỷ luật của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền.

2. Có đủ trình độ đào tạo, bồi dưỡng, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp ở hạng đăng ký dự thi theo quy định tại Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập; Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ



Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông công lập.

Lưu ý:

- Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (theo quy định tại Điều 23 Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin).

- Việc công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương được thực hiện theo Hướng dẫn số 4645/SGD&ĐT-GDĐT-X-CN ngày 14/12/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A tương đương trình độ A1 và bậc 1 Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo - sau đây viết tắt là Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT); chứng chỉ trình độ B tương đương trình độ A2 và bậc 2; chứng chỉ trình độ C tương đương trình độ B1 và bậc 3. Các chứng chỉ B1, B2, C1, C2; các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế đã cấp, được công nhận và còn thời hạn sử dụng có giá trị thay thế trình độ A1, A2, B1, B2, C1, C2 theo bảng quy chuẩn trình độ tại mục 4, Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chương trình giáo dục dự bị tiếng Anh thực hành.

III. Hồ sơ đăng ký dự thi:

Hồ sơ đăng ký dự thi thi hàng của viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức (sau đây viết tắt là Thông tư số 12/2012/TT-BNV), bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự thi thi hàng chức danh nghề nghiệp (theo Mẫu số 01);
b) Bản sơ yếu lý lịch của viên chức có xác nhận của cơ quan sử dụng hoặc quản lý viên chức (theo Mẫu số 02);

c) Bản nhân xét, đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian công tác 03 năm liên tục gần nhất (các năm học: 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017) của cấp có thẩm quyền (theo Mẫu số 03);

d) Bản sao văn bản, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự thi (theo quy định tại các thông tư liên tịch đã đề cập tại Mục 3 Phần II trên đây), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

đ) Bản sao các quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch, nâng lương;

e) Giấy xác nhận học bằng tiếng nước ngoài tại Việt Nam của cơ sở đào tạo (đối với trường hợp tốt nghiệp đại học, sau đại học bằng tiếng nước ngoài tại Việt Nam).

g) Các loại giấy tờ khác chứng minh tích trong quá trình công tác, chứng minh đủ điều kiện miễn thi ngoại ngữ, tin học (nếu có).

IV. Nội dung, hình thức thi, điều kiện miễn thi môn Ngoại ngữ, Tin học:

Nội dung thi, điều kiện miễn thi môn Ngoại ngữ, Tin học theo quy định tại Chương II, Thông tư số 20/2017/TT-BGDĐT ngày 18/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Nội vụ đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX thuộc quận tổng hợp, lập danh sách viên chức của đơn vị đủ điều kiện dự thi thăng hạng, hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ (*trước ngày 20/10/2017*) gồm:

- Công văn và Danh sách viên chức của đơn vị đăng ký dự thi thăng hạng (Mẫu số 04); kèm theo bản mềm đến địa chỉ email: caothingochuong_badinh@hanoi.gov.vn (khối mầm non, tiểu học) và địa chỉ: dovietbinh_pnv_badinh@hanoi.gov.vn (khối THCS; Trung tâm GDNN-GDTX).

- Hồ sơ của các trường hợp đăng ký dự thi thăng hạng: Hồ sơ được sắp xếp theo đúng thứ tự danh mục (mục III) nêu trên, đựng trong túi bằng bìa cứng cỡ 25 cm x 34 cm, bên ngoài ghi rõ: Hồ sơ đăng ký thi thăng hạng năm 2017, họ và tên của người đăng ký dự thi, thống kê đầy đủ danh mục các giấy tờ có trong hồ sơ và số điện thoại cần liên hệ.

Phòng Nội vụ đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX quan tâm thực hiện đảm bảo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Đ/c Nguyễn Quang Trung, Phó CT UBND quận;
- Phòng GD&ĐT;
- Lưu NV.



Lê Ngọc Đệ

